

Vereinbarung zur Teilnahme an einem Geburtsvorbereitungskurses für Frauen

Zwischen Hebamme Sabine Schneider, Hebammenpraxis Lebensstern (im Folgenden Hebamme genannt) und Frau (im Folgenden Kursteilnehmerin genannt)

Name: _____ geb. am: _____ ET: _____

versichert: privat: gesetzlich: Kursbeginn: _____

1. Der Geburtsvorbereitungskurs umfasst **6 Termine à 120 Minuten**.
2. Die einzelnen Kursstunden bauen aufeinander auf, neue Teilnehmer/innen können daher nicht in einen laufenden Kurs aufgenommen werden.
3. Versäumt die Kursteilnehmerin einzelne Stunden, behält die Hebamme ihren Gebührenanspruch, unabhängig davon, aus welchen Gründen die Kursteilnehmerin nicht teilnehmen konnte.
4. Kursstunden, die in Anspruch genommen wurden, rechnet die Hebamme über eine Abrechnungsstelle (PVS, Hebrech, AZH und ähnliche) mit der gesetzlichen Krankenkasse ab. Ebenso erfolgt die Abrechnung über die Abrechnungsstelle mit der privatversicherten Kursteilnehmerin. Der Geburtsvorbereitungskurs ist eine Leistung der gesetzlichen Krankenkasse, daher sollte bei der privatversicherten Kursteilnehmerin vorher eine Kostenübernahme mit der jeweiligen privaten Krankenkasse geklärt werden.
5. Die Vergütung richtet sich nach der jeweils geltenden Vergütungsvereinbarung der Hebammen nach §134a SGB V.
6. Die Kursteilnehmerin hat das Recht bis 14 Tage vor Kursbeginn von der Vereinbarung zurückzutreten, danach ist die Teilnahme verbindlich.
7. Versäumte Kursstunden sind von der Kursteilnehmerin selbst zu tragen. Die Kosten werden gesondert in Rechnung gestellt.
8. **Ausnahmeregelung:** Entbindet die Kursteilnehmerin vor Kursbeginn oder kann ein ärztliches Attest vorweisen, das die Kursteilnahme ausdrücklich untersagt, so tritt sie ordnungsgemäß von dem Vertrag zurück. Hat die Kursteilnehmerin bereits mit dem Kurs begonnen, so gilt Punkt 3 der Vereinbarung.
9. Die Bedingungen der Vereinbarung gelten als angenommen, sobald die Kursteilnehmerin den Vertrag unterschrieben und zugesendet hat.
10. Der Hebamme wird das Recht eingeräumt, einzelne Kursstunden bei Bedarf fristgerecht abzusagen und zu verlegen.

Bitte unterschrieben an saschhebamme@aol.com
oder per Post an: Sabine Schneider, Schulstrasse 90, 66540 Neunkirchen senden.

Ort/Datum _____

Unterschrift der Kursteilnehmerin _____